

KINNITATUD
Haljala Vallavalitsuse määrus
16.04.2026 nr 4

HALJALA KOOLI ARENGUKAVA 2026–2031

Tervist edendav liikuma kutsuv kool = ettevõtlik kool = hooliv kool = koostöine
kogukonnakool

SISUKORD

SISSEJUHATUS	3
1. KOOLI AJALUGU	4
2. ÕPILASKOND JA KOOLI HOONED	4
3. KOOLI MOTO.....	4
4. KOOLI VISIOON.....	5
5. KOOLI MISSIOON	5
6. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED.....	5
6.1. Haljala Kooli õpikäsitlus.....	5
7. ÕPPEKVALITEET HALJALA KOOLIS 2026–2031.....	6
7.1. Õppekvaliteedi põhimõtted	6
7.2. 2026–2031 õppekvaliteedi fookused	6
8. KOOLI ARENGUEESMÄRGID JA -TEGEVUSED	8
I. Meie inimesed – meie tugevus / personalijuhtimine / eestvedamine ja juhtimine	8
II. Õpetamine ja kasvamine – iga laps tahab õppida / õppe- ja kasvatustöö.....	8
III. Meie keskkond ja koostöö – kogukonnakool / eestvedamine ja juhtimine / koostöö huvigruppidega / ressursside juhtimine	9
9. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	10
LISAD	10
LISA 1 TEGEVUSKAVA.....	11

SISSEJUHATUS

Haljala Kool on munitsipaalkool, mille pidajaks on Haljala Vallavalitsus. Käesolev arengukava on koostatud perioodiks 2026–2031 ja tugineb 2025 aasta sisehindamise aruandele (ÕN otsus 07.10.2025 nr 4-5/1), õpetajate ja lapsevanemate rahuloluküsitluste tulemustele, SWOT-analüüsile ning Haljala valla arengukavale 2023–2038, riiklikud õppetööd reguleerivad alus- ja arengudokumendid.

Haljala Kool on kogukonnakeskne põhikool, mis pakub kvaliteetset ja turvalist haridust ligikaudu 230 õpilasele. 2023. aastal kolis kool uude ja kaasaegsesse koolimajja, mille võimalused on loonud soodsa pinnase õppijakeskse ja digipõhise õppe arendamiseks.

Arengukava fookuses on inimesed, õppimine ja keskkond – kolm alust, mis tagavad Haljala Kooli jätkusuutliku arengu. Arengukava koostamist koordineeris juhtgrupp, mis on kinnitatud 06.11.2025 direktori käskkirjaga nr 1-2/8. Juhtgruppi oli kaasatud juhtkonna liikmed ja eesti keele õpetaja.

1. KOOLI AJALUGU

Haljala Kooli ajalugu algab aastast 1687, mis teeb temast ühe vanima kooli Eestis. Pika ajaloo jooksul on Haljala Kool kujunenud piirkonna haridus- ja kultuurikeskuseks. 2023. aastal avati uus koolihoone Rakvere mnt 10 aadressil – kaasaegne, valgusküllane ja keskkonnasõbralik õpikeskkond, mis toetab õppijate arengut ning loob võimalused nüüdisaegse õpikäsituse elluviimiseks. Kool väärtustab traditsioone, näiteks Väikese Jaagu tunnustust, ja ühendab neid uute pedagoogiliste suundadega.

2. ÕPILASKOND JA KOOLI HOONED

2026. aasta seisuga õpib Haljala Koolis 240 õpilast, töötab 28 õpetajat ja 6 tugispetsialisti. Õpilaste arv uuel perioodil pisut suureneb jäädes 235-250 vahemikku, mis võimaldab säilitada kooli kogukondlikku iseloomu.

Uus koolimaja pakub:

- kaasaegseid õppeklasse nutitahvlite ja interaktiivse tehnikaga;
- arvutiklassi ja mobiilseid sülearvuteid;
- spordisaali, jõusaali ja välispordiala;
- mitmekülgset õueõppe keskkonda.

Kooli digikeskkond põhineb Stuudiumil, Office 365-l ja ühtsel sisevõrgul, mis toetavad õpetajate ja õpilaste igapäevast tööd.

3. KOOLI MOTO

KAUA ELA, PALJU ÕPI!

Kaua ela – väärtustame liikumist, tervislikke eluviise ja hoolivat koolikultuuri.

Palju õpi – toetame elukestvat ja vastastikust õppimist, innovatiivseid õpimeetodeid ning ettevõtlikkust.

4. KOOLI VISIOON

Aastal 2031 on Haljala Kool hooliv ja ettevõtlik kogukonnakool, kus iga õppija tunneb end väärtusliku ja võimekana ning õpetajad tegutsevad professionaalse ja ühtehoidva meeskonnana.

5. KOOLI MISSIOON

Haljala Kool toetab iga õppija arengut, ühendades traditsioonid ja uuendusmeelsuse. Me väärtustame koostööd, loovust ja turvalist õppimiskeskkonda, olles kogukonna süda ja eeskujuks õppiva organisatsiooni põhimõtete elluviimisel.

6. KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED

Armastus – hoolime üksteisest ja väärtustame iga inimest.

Vaimsus – arendame mõtlemist, kultuuri ja väärtushinnanguid.

Pühendumus – tegutseme sihikindlalt ja vastutustundlikult.

Koostöö – teeme asju ühiselt, usaldades ja toetades.

Hoolivus – loome keskkonna, kus kõigil on turvaline ja hea olla.

6.1. *Haljala Kooli õpikäsitlus*

Haljala Kool rakendab õppijat toetavat, lõimitud ja väärtuspõhist õpikäsitlust, kus õpilast suunatakse olema oma õpitee aktiivne osapool. Õpetamine toimub erinevaid aineid lõimides, rakendades uurimuslikku ja projektõpet. Koolis väärtustatakse koostöist õppimist, ettevõtlikkust ja digipädevust.

7. ÕPPEKVALITEET HALJALA KOOLIS 2026–2031

Õppekvaliteet Haljala Koolis tähendab, et iga õpilane:

- omandab riiklikus õppekavas seatud eesmärgid oma võimetele vastaval tasemel;
- kogeb õppimist kui jõukohast, kuid pingutust nõudvat tegevust;
- saab süsteemset tuge nii akadeemilises kui sotsiaalses arengus;
- tunneb, et tema panust märgatakse ja tunnustatakse.

Õppekvaliteeti toetab terve koolipere: õpetajad, tugispetsialistid, juhtkond, õpilased, lapsevanemad ja kogukond.

7.1. *Õppekvaliteedi põhimõtted*

Haljala Koolis lähtume õppekvaliteedi tagamisel järgnevatest põhimõtetest:

- **Õppija on keskmes** – suuname ennastjuhtiva õppija kujunemist, kes oskab seada eesmärgi, planeerida oma tegevust ja analüüsida õpitulemusi.
- **Õppimine on mitmekesine ja tähenduslik** – kasutame lõimitud õpet, koostöist ja uurimuslikku õpet, digivahendeid ning õuesõpet.
- **Kõik õpilased on kaasatud** – sh HEV-õpilased, kellele pakume sobivaid õppevorme, tugimeetmeid ja kohandusi.
- **Õppimist toetav hindamine** – hindamine on selgesõnaline, läbipaistev ja toetab arengut.
- **Koostöö ja usaldus** – õpetajad, tugispetsialistid ja lapsevanemad teevad koostööd ühise eesmärgi nimel: toetada lapsel edu ja heaolu.

7.2. *2026–2031 õppekvaliteedi fookused*

1. **Õpioskuste ja ennastjuhtiva õppimise raamistik kooliastmeti**
– sõnastame, milliseid õpioskusi ootame 3., 6. ja 9. klassi lõpuks ning seome need klassijuhatajatundide ja ainetundidega.
2. **Sotsiaalsete oskuste ja turvalise koolikeskkonna süsteemne arendamine**
– määratleme kooliastmeti sotsiaalsete oskuste miinimumtaseme, toetame klassijuhatajaid ja tugispetsialiste sotsiaalsete oskuste õpetamisel ja kiusamise ennetamisel.

3. **HEV-õppe ja tugiteenuste kvaliteedi tõstmine koos ruumilahenduse parandamisega**
 - täiendava ruumilahenduse selgumisel muudame tugisüsteemi töö tulemuslikumaks, töötame koolipidajaga välja HEV-õppe ja nõustamise jaoks sobiva ruumilahenduse.
4. **Õpetajate professionaalse arengu ja mentorluse süsteemne toetamine**
 - parandame alustavatele õpetajatele mentorlussüsteemi, koostame individuaalsed arenguplaanid ning toetame digipädevuste ja nüüdisaegse õpikäsituse rakendamist.
5. **Tublide ja võimekate õpilaste teadlik toetamine ja tunnustamine**
 - loome selged põhimõtted, kuidas võimekaid õpilasi märgata, toetada ja tunnustada nii akadeemilises vallas, loomingus kui panuses kooliellu.

8. KOOLI ARENGUEESMÄRGID JA -TEGEVUSED

I. Meie inimesed – meie tugevus / personalijuhtimine / eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk:

Õpetajaskond on professionaalne, motiveeritud ja koostöine.

Alaesmärgid:

- Õpetajate liikumise vähendamine ja mentorluse süsteemi arendamine.
- Õpetajate järelkasvu toetamine ning alustavate õpetajate kaasamine ja juhendamine.
- Märkamise, tunnustamise ja ühtse meeskonnakultuuri tugevdamine.
- Õpetajate professionaalse arengu, täienduskoolituste ja digipädevuste süvendamine.
- Õpetajate vahelise koostöö ja teadmiste jagamise süsteemi arendamine.
- Vaimse tervise ja töörõõmu hoidmine ning toetava töökeskkonna kujundamine.
- Kooli juhtimisprotsesside, dokumentatsiooni ja sisehindamise süsteemne arendamine.
- Tõhus koostöö lasteaia, hoolekogu ja valla haridusvõrguga.

II. Õpetamine ja kasvamine – iga laps tahab õppida / õppe- ja kasvatustöö

Eesmärk:

Haljala Koolist saadav haridus on konkurentsivõimeline, mitmekülgne, usaldusväärne ja kvaliteetne, pakkudes õpilasele võimetekohast tulemust. Iga õpilane saab õppida oma võimetele vastavalt ja tunneb õppimisrõõmu.

Alaesmärgid:

- Õpioskuste ja enastjuhtiva õppimise süsteemne arendamine kõigis kooliastmetes.
- Lõimitud õppe ja koostöise õpetamise laiendamine.
- HEV-toe ja tugimeeskonna olemasolu ning koostöö tugevdamine.
- Õpilaste sotsiaalsete oskuste kujundamine ja ühtlustatud raamistik kooliastmeti.
- Sujuvate kooliastmete üleminekute toetamine ning õpetajate vahetuste vähendamine.
- Karjääriõppe ja ettevõtlikkuse arendamine.
- Digipädevuste ja e-õppe võimaluste laiendamine.
- Võimekate ja tublide õpilaste toetamise ja tunnustamise süsteemi arendamine.

III. Meie keskkond ja koostöö – kogukonnakool / eestvedamine ja juhtimine / koostöö huvigruppidega / ressursside juhtimine

Eesmärk:

Jätkata inspireeriva füüsilise ja vaimse keskkonna arendamist koostöös kogukonna ja partneritega, väärtustades, hoides ja täiustades olemasolevaid ressursse.

Kooli arendustegevus on mitmekülgne ja partnereid kaasav.

Kogu koolipere osaleb aktiivselt koolielus ning vanemad panustavad koostöösse ja tagasisidesse.

Alaesmärgid:

– Digitaristu ajakohasus: digi- ja inseneeriavahendite kolme- või neljaaastaste rendilepingute olemasolu.

– Õueõppe, rohelise koolikultuuri ja keskkonnateadliku käitumise edendamine.

– Koostöö vilistlaste, ettevõtjate, kogukonna organisatsioonide ja partneritega.

– Lapsevanemate teadliku kaasamise ja ühistöö tugevdamine (sh vanemate tööriistakast).

– Kooli positiivse maine ja nähtavuse hoidmine sotsiaalmeedias ja meedias.

– Kooli sisekorra, korrapidamise ja ruumikasutuse ühtse süsteemi järjepidevuse hoidmine.

– Puhas, turvaline ja hoitud koolikeskkond: hooldus- ja heakorrakultuuri tugevdamine.

– HEV-õppe ja tugiteenuste jaoks sobivate ja piisavate ruumide tagamine.

9. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava on elav dokument, mida hinnatakse ja täiendatakse kord aastas sisehindamise tulemuste ja kooli üldtööplaani koostamisel. Arengukava muudatused kinnitab kooli hoolekogu, õppenõukogu ja koolipidaja (Haljala Vallavalitsus). Järgmine terviklik ülevaatus toimub 2030. aastal.

LISAD

Lisa 1. Tegevuskava 2026–2031 – täpsed tegevused, vastutajad, tähtajad ja mõõdikud.

LISA 1 TEGEVUSKAVA

I. Meie inimesed – meie tugevus

(personalijuhtimine / eestvedamine ja juhtimine)

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Personali vahetumise vähendamine ja mentorluse süsteemi arendamine.	<ul style="list-style-type: none">– Sõnastada ja kinnitada mentorluse põhimõtted uutele õpetajatele.-Suunata mentorluse juhtõpetaja koolitusele.– Määrata igale alustavale õpetajale mentor.– Viia arengukava perioodi jooksul läbi vähemalt 1 personali rahuloluküsitlus	2026–2027	Direktor, õppejuht	<ul style="list-style-type: none">– Õpetajate voolavus < 20% aastas.– Kõigil alustavatel õpetajatel on määratud mentor.– Rahulolu töökorraldusega $\geq 4,0$.	Pigem uus (süsteemne mentorlus) – rahulolu küsitlused osaliselt olemas, mentorlus kui süsteem on uus fookus.

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Õpetajate järelkasvu toetamine ning õpetajate kaasamine ja juhendamine.	<p>töökorralduse ja juhtimise kohta.</p> <p>– Täpsustada võimalust kokkulepeteks ülikoolidega praktikantide võtmiseks.</p> <p>– Tutvustada kooli kui praktikabaasi (koduleht, ülikoolikontaktid).</p> <p>– Kaasata alustavad õpetajad projektidesse ja õppetöö arendusse.</p>	2026–2031	Direktor, õppejuht	<p>– Praktikantide arv 2 aastas.</p> <p>– Vähemalt 1 alustav õpetaja tööle jäänud > 3 aastat.</p>	Jätkutegevus, süsteemsem raam – praktika ja alustavad õpetajad on osaliselt olemas, nüüd teete sellest teadliku suuna.
Märkamise, tunnustamise ja ühtse meeskonnakultuuri tugevdamine.	<p>– Kokkulepitud tunnustamisvormid (nt „Aasta kolleeg“, kiidukirjad, nähtav</p>	2026–2031	Direktor, juhtkond	<p>– Rahulolu tunnustamisega $\geq 4,0$.</p> <p>– Vähemalt 2 ühisüritust aastas.</p>	Jätkutegevus – tunnustamine ja ühisüritused toimivad juba, nüüd sõnastate ja

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Õpetajate professionaalse arengu, täienduskoolituste ja digipädevuste süvendamine.	<p>tunnustamine üritustel).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Korraldada vähemalt 2 meeskonna ühisüritust aastas. – Tunnustamise kajastamine sise- ja väliskommunikatsioonis. – Selgitada välja iga õpetaja arengu/koolitusvajadus. – Planeerida aastane koolituskalender (sh digiteemad). – Julgustada õpetajaid osalema välis- ja 	2026–2031	Õppejuht, ainekodade juhid	<ul style="list-style-type: none"> – Iga õpetaja osaleb vähemalt ühel pädevus või meeskonna-koolitusel aastas. - Koostöövestluste läbiviimine vähemalt 1 korra arengukava perioodi jooksul. 	<p>mõõdate teadlikumalt.</p> <p>Jätkutegevus – täienduskoolitused toimuvad juba, kuid arenguplaanid ja digifookus teevad selle süsteemsemaks.</p>

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	võrgustikuprojektides.			– Perioodis vähemalt korra läbi viidav digipädevuse enesehinnang keskmiselt kasvab võrreldes 2026. aastaga.	
Õpetajatevahelise koostöö ja teadmiste jagamise süsteemi arendamine.	<ul style="list-style-type: none"> – Kokkulepe „kolleegilt kolleegile“ tundide külastamise ja tagasisidestamise korra osas. – Ainekodades regulaarsed koosolekud (vähemalt 4 korda aastas). – Sisekoolitused, kus 	2026–2031	Õppejuht, ainekodade juhid	<ul style="list-style-type: none"> – Igal õpetajal vähemalt 1 kolleegi külastus ja 1 enda tund, mida külastatakse aastas. – Vähemalt 2 koolisisest sisekoolitust aastas. 	Jätkutegevus, süsteemsem – koostöö ja ainekojad olemas, „kolleegilt kolleegile“ kultuur saab teadlikuma kuju.

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Vaimse tervise ja tööõõmu hoidmine ning toetava töökeskkonna kujundamine.	<p>õpetajad jagavad praktikaid.</p> <p>– Küsitleda vähemalt kord arengukava perioodis personali tööheaolu ja stressitaseme kohta.</p> <p>-Viia läbi koostöövestlused.</p> <p>– Planeerida tugimeetmed (nt supervisioon, ühistegevused, pausivõimalused).</p> <p>– Jälgida töökoormuse ja ülesannete jaotust ja tasustamist.</p>	2026–2031	Direktor, õppejuht	<p>– Rahulolu vaimse tervise toetamisega \geq 4,0.</p> <p>-Koostöövestlused on läbi viidud vähemalt 80% personalist.</p> <p>-Osalemine ühistegevustes vähemalt 75%.</p>	<p>Pigem uus fookus – osa asju on varem olnud, ent vaimse tervise mõõtmine ja tugisüsteem kui eraldi teema on uus.</p>

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Kooli juhtimisprotsesside, dokumentatsiooni ja sisehindamise süsteemne ajakohastamine.	<ul style="list-style-type: none"> – Tagada jätkuvalt dokumentide kättesaadavus ühes digikeskkonnas. – Siduda sisehindamise järeldused iga-aastase üldtööplaaniga. 	2026–2027	Direktor, juhtkond	<ul style="list-style-type: none"> – Kõik põhidokumendid ajakohastatud ja kättesaadavad. – Sisehindamise aruandes seos arengukava eesmärkidega selgelt näha. 	Jätkutegevus (korrastamine) – dokid ja sisehindamine on olemas, fookus on süsteemsusel ja seostel.
Tõhus koostöö lasteaia, hoolekogu ja valla haridusvõrguga.	<ul style="list-style-type: none"> – Regulaarne koostöö lasteaedadega (üleminekute tegevused, kohtumised). – Hoolekoguga sisulised arutelud (arengusuunad, tagasiside). 	2026–2031	Direktor, õppejuht	<ul style="list-style-type: none"> – Vähemalt kord üleminekukohtumine lasteaiaiga aastas. – Hoolekogu koosolekud vastavalt hoolekogu korrale. 	Jätkutegevus – koostöö toimib ja uuendame miinimumstandardid ja mõõdikud.

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	<p>– Osalemine valla haridusvõrgustiku kohtumistel.</p> <p>-Ajakohastada struktuur.</p> <p>-Vaadata üle vastavalt vajaduste kasvule/muutustele tööülesanded ja ametikohad.</p> <p>-Eelarve vastavusse viimine.</p>				
Lisatöötajad (eripedagoog, abiõpetajad, tugipersonal, töömees/majandusjuht).		2026-2031	Direktor	-Töötajate ülekoormus on vähenenud (küsitlus).	Vajaduspõhine.

II. Õpetamine ja kasvamine – iga laps tahab õppida

(õppe- ja kasvatustöö)

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Õpioskuste ja ennastjuhtiva õppimise süsteemne arendamine kõigis kooliastmetes.	<p>– Täpsustada ja sõnastada kooliüleised õpioskuste ja ennastjuhtimise põhimõtted kooliastmeti.</p> <p>–I, II ja III kooliastme õpioskuste teemad ainekavades fookusesse.</p> <p>– Tuua õpioskuste teema sisse klassijuhatajatundidesse ja</p>	2026–2027 raam, 2027–2031 rakendus	Õppejuht, klassijuhatajad, ainekodade juhid	<p>– Õpilaste praktiline õpioskuste baas paraneb.</p> <p>– Hindevõlgade ja hilinevad tööde arv väheneb.</p> <p>- Korra trimestris iseseisva õppetöö päev.</p>	<p>Jätkutegevus, süsteemsem – ennastjuhtiv õppija on juba fookuses, nüüd sünnib koolipõhine raamistik.</p>

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Lõimitud õppe ja koostöise õpetamise laiendamine.	<p>ainetundidesse.</p> <p>-Välja töötada süsteem iseseisva õppetöö päevade läbiviimiseks.</p> <p>– Planeerida igale klassile vähemalt üks vähemalt 3 õppeainet hõlmav lõimitud projekt või teemapäev aastas.</p> <p>-Lõimitud õppe põhimõtete selgitus nii õpetajatele kui õpilastele.</p> <p>– Kajastada lõimingut üldtööplaanis.</p>	2026–2031	Õppejuht, ainekodade juhid	<p>– Iga ainekoda teeb vähemalt 1 lõimitud tegevuse aastas.</p> <p>-Läbi viidud lõimingualane õpiring/koolitus/teavitus.</p> <p>– Õpetajate tagasiside lõimingu kasulikkusele \geq 4,0.</p>	<p>Jätkutegevus – lõimingut juba tehakse, ent nüüd seotakse see miinimumnõudega.</p>
Hindamissüsteemi	– Uuendada kooli	2026–	Direktor,	– Hindamisjuhend olemas	Jätkutegevus

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Möödik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
ühtlustamine ja selgesõnalisemaks muutmine.	hindamisjuhendit, jälgides riikliku suunda ja seadusega kehtestatut. – Tutvustada hindamisjuhendit õpetajatele, õpilastele ja vanematele. – Tagada, et õpilased saavad selget tagasisidet. -Käitumise ja hoolsuse, puudumiste tagasisidestamise süsteemi ajakohastamine.	2027, seejärel ülevaatus iga 2 aasta järel	õppejuht	ja kättesaadav. – Rahulolu hindamise selgusega $\geq 4,0$.	(uuendus) – hindamine toimib, juhend ja põhimõtted mõistetavad.
HEV-tugi ja tugimeeskonna	– Sõnastada HEV-töö põhimõtted (IÕK, nõukoda,	2026–2031	HEV koordinaator,	– Tugimeeskonna kohtumised vähemalt kord	Jätkutegevus – tugisüsteem ja

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
nähtavus ning koostöö tugevdamine.	seire). – Tutvustada tugiteenuseid vanematele ja õpilastele. – Jätkata korrapäraste tugimeeskonna ja nõukoja kohtumistega. – Luua kooliastmeti sotsiaalsete oskuste miinimumtase.		tugimeeskond, õppejuht	nädalas. – Nõukoja kohtumised vähemalt kord trimestris. – HEV õpilaste ja vanemate rahulolu $\geq 4,0$.	raamistik on reeglipärane ja selgemalt toimiv.
Õpilaste sotsiaalsete oskuste kujundamine ja ühtlustatud raamistik kooliastmeti.	– Kavandada klassijuhatajatundide teemad/kuud selle järgi. – Tugevdada koostööd koolipsühholoogi ja sotsiaalpedagoogiga.	2026–2027 raam, seejärel rakendus	Õppejuht, klassijuhatajad, tugispetsialistid	– Käitumisjuhtumite arv ei kasva, raskete juhtumite arv väheneb. – Õpilaste sotsiaalse turvatunde hinnang paraneb.	Pigem uus – sotsiaalsed oskused on olnud fookuses, kuid ühtne kooliastmete raamistik on uus arengusamm.

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Sujuvate kooliastmete üleminekute toetamine ning õpetajate vahetuste vähendamine.	<ul style="list-style-type: none"> – Planeerida üleminekuüritused ja tutvumistunnid (3.→4., 6.→7. klass). – Vähendada võimalusel järske õpetajavahetusi üleminekuklassides. – Kaasata aineõpetajad juba III klassi lõpus. 	2026–2031	Direktor, õppejuht	<ul style="list-style-type: none"> – Õpilaste tagasiside ülemineku kohta valdavalt positiivne. – Õpetajate vahetuste arv üleminekuklassides väheneb. 	<p>Jätk + uus süsteemsus</p> <ul style="list-style-type: none"> – koostöö lasteaiaga olemas, nüüd laiendate seda kooliastmete üleselt.
Karjääriõppe ja ettevõtlikkuse arendamine.	<ul style="list-style-type: none"> – Planeerida ja teadvustada karjääriõppe tegevused II-III kooliastmetesse. – Jätkata ja laiendada Ettevõtliku Kooli tegevusi. – Kaasata vilistlasi ja 	2026–2031	Aineõpetaja, klassijuhataja, õppejuht, arendusjuht	<ul style="list-style-type: none"> – Karjääriõppe tegevusi vähemalt 2x aastas II-III kooliastmes. – Õpilaste teadlikkus edasise haridustee valikutest paraneb (8.–9. kl 	<p>Jätkutegevus –</p> <p>Ettevõtlik Kool ja karjääriõpe on olemas, nüüd fikseerite mahu ja miinimumi.</p>

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	<p>ettevõtjaid karjääriteemadel.</p> <p>– Kokkulepitud digipädevuste sihid kooliastmeti.</p> <p>– Alustada süsteemi loomisega töövarjutamises osalemiseks.</p>			küsitlus).	
Digipädevuste ja e-õppe võimaluste laiendamine.	<p>-E-õppepäevade või -moodulite planeerimine.</p> <p>– Digikeskkondade järjepidev kasutamine õppetöös.</p>	2026–2031	Õppejuht, IT-tugi, õpetajad	<p>– Kõigil õpilastel ligipääs põhidigiplatvormidele.</p> <p>– Õpilaste ja õpetajate digipädevuste enesehinnang paraneb.</p>	Jätkutegevus – digi on juba igapäevaselt kasutuses, nüüd tõmbate sihtmärke ja struktuuri.
Võimekate ja tublide õpilaste toetamise ning tunnustamise	– Vaadata üle tublide õpilaste tunnustamise	2026–2031	Õppejuht, aineõpetajad,	– Osalemine olümpiaadidel ja võistlustel kasvab või	Jätkutegevus – tublide tunnustamine toimub juba, aga süsteemsus ja

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
süsteemi arendamine.	<p>põhimõtted.</p> <p>– Pakkuda lisaväljakutseid (projektid, võistlused, süvendatud rühmad).</p> <p>– Tunnustada tublisid õpilasi nähtavalt.</p>		klassiõpetajad	<p>püsib.</p> <p>– Rahulolu tunnustamisega $\geq 4,0$.</p> <p>– Aastalõpu väljasõidud kooli edukaimatele õpilastele.</p>	selge poliitika on uus tase.

III. Meie keskkond ja koostöö – kogukonnakool

(eestvedamine ja juhtimine / koostöö huvigruppidega / ressursside juhtimine)

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Digitalistu arendamine: digi- ja inseneeriavahendite, mobiilse arvutiklassi ja nutitahvlite uuendamine.	– Kaardistada digi-ja inseneeria taristu seisukord ja vajadused.			– Uuendatud inseneeriavahendid, nutitahvlid ja mobiilne arvutiklass plaani järgi.	
	– Koostada investeringuplaan.	Kaardistus 2026,	Direktor, IT-tugi,	– Õpetajate rahulolu tehnikaga $\geq 4,0$.	Jätkutegevus – tehnika osaliselt olemas, järjepidevalt uuendama.
	– Soetada digi- ja inseneeritaristu vahendeid õppetöö mitmekesistamiseks.	uuendamine 2027–2031	omavalitsus, aineõpetajad	– Õpetajate oskus kasutada ja lõimida digi-ja inseneeriavahendeid oma ainega $\geq 4,0$.	
	– Planeerida hooldus ja asendustükkel.			– Inseneeriaalaste koostööprojektide arv	
– Lõimida digi-ja					

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Õueõppe, roheline koolikultuuri ja keskkonnateadliku käitumise edendamine.	<p>inseneeriavahendeid õppetöösse, loovtöösse.</p> <p>– Planeerida iga kooliastme jaoks õuesõppe tegevused.</p> <p>– Arendada õueala õppeks ja vahetunnitegevusteks.</p> <p>– Osaleda keskkonnateemalistes kampaaniates ja projektides.</p> <p>-Rohealade arendamine</p>	2026–2031	Õppejuht, keskkonnateema eestvedaja(d)	<p>III kooliastmes.</p> <p>– Õueõppenädalast osavõtt.</p> <p>– Õpilaste keskkonnateadlikkus kasvab.</p> <p>- Osaluste arv keskkonnateemalistes kampaaniates ja projektides.</p>	<p>Jätkutegevus – õuesõpe ja rohetgevused on juba olemas, aga mahtu suurendatakse ja süsteemsust lisatakse.</p>

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Koostöö vilistlaste, ettevõtjate, kogukonna organisatsioonide ja partneritega.	<p>(taimekastid, maitsetaimed jne).</p> <p>-Tutvustada personalile õuesõppe tegevuste võimalusi ja vahendeid.</p> <p>-Prügisorteerimine.</p> <p>– Koostada nimekiri võtme-partneritest ja vilistlastest.</p> <p>– Kutsuda koostööpartnereid kooli (tunnid, üritused).</p> <p>– Osaleda kogukonna</p>	2026–2031	Direktor, õppejuht, huvijuht	<p>– Koostööprojekte kogukonnaga vähemalt 3 aastas.</p> <p>– Vilistlaste ja partnerite osalus kasvanud.</p>	<p>Jätkutegevus – kogukonnakool on identiteet, nüüd on partnerid ja maht paremini kirjas.</p>

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
Lapsevanemate teadliku kaasamise ja ühistöö tugevdamine (sh vanemate tööriistakast).	<p>üritustel ja pakkuda kooli ruume.</p> <p>-Soodustada koolihoone rentimisvõimalusi.</p> <p>– Luua koostöös omavalitsusega „vanema tööriistakast“.</p> <p>– Korraldada vähemalt kord õppeaastas teemaõhtu vanematele.</p> <p>– Tugevdada suhtlust kooli, klassijuhataja ja</p>	2026–2031	Direktor, klassijuhatajad, tugimeeskond, vallavalitsus	<p>– Vanemate rahulolu koostöoga $\geq 4,0$.</p> <p>– Osalus vanemate üritustel kasvab.</p>	<p>Segatüüp: uus + jätk – koostöö vanematega on jätkutegevus, „tööriistakast“ ja teemaõhtu on selgelt uus element.</p>

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	vanemate vahel.				
Kooli positiivse maine ja nähtavuse hoidmine sotsiaalmeedias ja meedias.	– Positiivsete lugude teadlik jagamine.	2026–2031	Direktor, infotöötaja / huvijuht	– Regulaarne kajastus. – Positiivne tagasiside kogukonnalt.	Jätkutegevus – toimub juba, soov teha seda teadlikumaks ja laiapähhjalisemaks.
Kooli sisekorra, korrapidamise ja ruumikasutuse ühtse süsteemi arendamine.	– Ajakohastada ja fookuses hoida sisekorradokumendid (sh korrapidamine). – Täpsustada ruumikasutuse põhimõtted. – Tutvustada kokkuleppeid	2026–2027, seejärel vajadusel	Direktor, juhtkond	– Vähem kaebusi segaduse või arusaamatuste kohta. – Hea teadlikkus reeglitest (küsitlus).	Jätkutegevus (ajastamine) – reeglid on olemas, aga uues majas on vaja neid reaalsusega paremini kooskõlla viia.

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	õpilastele ja personalile. – Täpsustada koristajate ja personali vastutusalad.				
Puhas, turvaline ja hoitud koolikeskkond: hooldus- ja heakorrakultuuri tugevdamine.	– Luua süsteem rikete ja puuduste teavitamiseks ja lahendamiseks. - Loodava süsteemi ametikoha loomine. – Julgustada õpilasi vastutama oma klassi ja ümbruse eest.	2026–2031	Direktor, majanduskeskus, kogu personal	– Vähem vandalismi ja hoolimatust. – Rahulolu füüsilise keskkonnaga $\geq 4,0$.	Jätkutegevus – puhtus ja turvalisus on alati olnud, nüüd on selgem rollijaotus ja protsess.

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
HEV-õppe ja tugiteenuste jaoks sobivate ja piisavate ruumide tagamine.	<p>– Täpsustada ja vormistada olemasolev HEV-ruumivajaduse kaardistus ametlikuks ruumiprogrammiks (väikeklassid, 1:1 õpe, nõustamisruumid).</p> <p>– Esitada ruumiprogramm koolipidajale kirjaliku ettepanekuna ning taotleda HEV-ruumide lisamist valla investeeringu- ja ehituskavasse.</p>	<p>Ruumiprogrammi vormistamine ja ametlik ettepanek vallale 2026; projekteerimise ja ehituse või lahenduste ettevalmistus 2026; realiseerimine vastavalt valla investeeringuplaanile 2026–2028.</p>	<p>Direktor, õppejuht, HEV koordinaator, koolipidaja esindaja</p>	<p>– Valminud ja esitatud koolipidajale HEV-ruumivajadus. HEV-ruumide vajadus on kantud valla investeeringu- või ehituskavasse (jah/ei). HEV-õpilaste ja tugispetsialistide rahulolu füüsilise keskkonnaga paraneb (küsitlus $\geq 4,0$).</p>	<p>Jätkutegevus uuel tasemel – vajadus ja esmane kaardistus olemas, nüüd fookus ametlikul ruumiprogrammil, investeeringusse jõudmisel ja ajutiste tingimuste leevendamisel.</p>

Alaeesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	<p>– Osaleda koos vallaga võimaliku juurdeehituse / ümberehituse projekteerimises (vajadusel taotlusfondide kasutamine).</p>				
	<p>– Kuni lõpliku ruumilahenduseni optimeerida ajutiselt ruumikasutust (tunniplaan, ruumide jagamine), et HEV-õpilaste nõustamine ja individuaalõpe toimuks võimalikult</p>				

Alaesmärk	Tegevused	Aeg	Vastutaja(d)	Mõõdik / kuidas hindame?	Iseloom (uus / jätk) + märkus
	<p>privaatselt ja rahulikult.</p>				